



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1023 / 2021

Prot corr. 10/2021-23/8-1/104 (1850)

OGGETTO: CIG derivato 873440208D. Servizio di vigilanza passiva (portierato) presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' dal 01.05.2021 al 30.09.2021 per ottemperare alle disposizioni anti Covid-19. Adesione alla convenzione stipulata dalla centrale unica di committenza regionale per i servizi integrati di vigilanza armata, portierato e altri servizi, Lotto I con affidamento al RTI Sorveglianza Diurna e Notturna Soc. coop. di Trieste mandataria (c.f. e p.iva 00048460323), Gruppo Servizi Associati S.p.a. di Roma mandante (c.f. e p.iva 01484180391), Sicuritalia Sp.a. di Como mandante (c.f. e p.iva 07897711003), Snab Sicurezza S.r.l. di Trieste mandante (c.f. e p.iva 00233860329), Sicuritalia Servizi fiduciari soc. Coop di Como mandante (c.f. e p.iva 02950480133) e Corpo Vigili Notturni S.r.l. di Tavagnacco (UD) mandante (c.f. e p.iva 01190150308). Spesa di euro 24.257,56.- più iva 22% (euro 5.336,66.-) per un totale di euro 29.594,22.- iva compresa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE

in vista dell'imminente avvio della stagione balneare 2021 presso lo stabilimento "Alla Lanterna", per ottemperare alle disposizioni anti Covid -19, si rende necessario garantire un servizio di vigilanza durante gran parte dell'orario di apertura giornaliero del bagno marino, così da garantire l'accoglienza, la regolamentazione degli accessi e l'assistenza al pubblico nell'ottica del distanziamento sociale richiesto dall'emergenza sanitaria in corso;

DATO ATTO CHE

a partire dal mese di maggio fino a settembre l'affluenza alla struttura "Alla Lanterna" è piuttosto significativa, sebbene fino al 14 maggio di ogni anno l'edificio sia aperto al pubblico solo per elioterapia;

APPURATO CHE

è stata stimata la necessità di coprire dal 01.05.2021 al 30.09.2021 un massimo di n. 1.828 ore complessive per garantire da uno a due operatori dedicati lungo gran parte dell'orario di apertura giornaliero dello stabilimento, fatte salve le eventuali giornate di mancata apertura o funzionamento ridotto della struttura, dovuto a maltempo o altre ragioni;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

CONSIDERATO CHE

- a seguito della L.R. n. 26 dd. 12.12.2014 la Regione Friuli Venezia Giulia ha istituito all'interno del proprio ordinamento la Centrale Unica di Committenza regionale per l'acquisto di beni e la fornitura di servizi;
- la succitata CUC ha indetto una gara per i servizi integrati di vigilanza armata, portierato e altri servizi prevedendo, in particolare, il Lotto I (TS-GO) per gli Enti locali e la Sanità della Regione Friuli Venezia Giulia;
- la gara è stata regolarmente espletata e con decreto n. 1423/AAL dd. 13.12.2016 è avvenuta l'aggiudicazione a favore della RTI in oggetto;
- in data 07.07.2017 è stata stipulata la Convenzione tra il Servizio Centrale Unica di Committenza e la RTI in oggetto;
- a decorrere dalla data della sottoscrizione tutti i soggetti che necessitano del servizio in oggetto devono utilizzare lo strumento messo a disposizione dalla CUC previa adesione al Contratto quadro stipulato fra la centrale unica di committenza e la RTI aggiudicataria;

PRESO ATTO CHE

la Convenzione messa a disposizione dalla CUC regionale è tuttora in vigore, dopo la proroga al 12.07.2021 disposta con decreto n. 1643/PADES dd. 03.07.2020 ed ha capienza non essendo stato ancora raggiunto l'importo massimo spendibile di euro 18.000.000,00.-;

RITENUTO

di aderire alla Convenzione suddetta al fine di garantire il servizio di vigilanza passiva (portierato) presso lo stabilimento "Alla Lanterna" dal 01.05.2021 al 30.09.2021 durante gran parte dell'orario di apertura giornaliera del bagno marino prevedendo accoglienza, regolamentazione degli accessi e assistenza nell'ottica del distanziamento sociale richiesto dall'emergenza sanitaria in corso;

APPURATO CHE

nel periodo indicato è stato stimato un fabbisogno presunto di n. 1.828 ore con la presenza di uno/due addetti durante gran parte dell'orario di apertura della struttura sia nei giorni feriali che festivi;

PRESO ATTO

dei contenuti del Duvri redatto per lo svolgimento del servizio, sottoscritto per accettazione dalla controparte, che non prevede oneri aggiuntivi e viene allegato al presente provvedimento;

CONSTATATO CHE:

- l'offerta economica presentata dalla RTI aggiudicataria, come da allegato 3 alla nota dd. 06.06.2016, conservata in atti, prevede un prezzo unitario senza distinzione tra giorni feriali/festivi, orario diurno/notturno di euro 13,27.- più iva 22% (euro 2,92.-) pari alla spesa oraria di euro 16,19.- iva

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

compresa;

- il valore complessivo dell'affidamento da parte dello scrivente Servizio ammonta a presunte complessive n. 1.828 ore, corrispondenti alla spesa presunta di euro 24.257,56.- più iva 22% (euro 5.336,66.-) per un totale di euro 29.594,22.- iva compresa;

PRESA VISIONE

del piano dettagliato degli interventi dd. 27.04.2021, conservato in atti;

DATO ATTO CHE

il CIG derivato acquisito tramite la piattaforma ANAC è il seguente: 873440208D;

APPURATO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione giuntale n. 158 dd. 20.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;
- con determinazione dirigenziale n. 996/2021, esecutiva il 29.04.2021 è stata adottata la variazione n. 2 al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del D. Lgs. 267/2000;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva presunta di euro 29.594,22.- iva compresa necessaria a garantire il servizio di vigilanza passiva (portierato) presso lo stabilimento 'Alla Lanterna' dal 01.05.2021 al 30.09.2021 con uno/due addetto/i durante gran parte dello orario di apertura giornaliera del bagno marino, al fine di assicurare accoglienza, regolamentazione degli accessi e assistenza al pubblico nella ottica del distanziamento sociale richiesto dalla emergenza sanitaria in

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

corso;

2. di autorizzare il servizio di cui al punto precedente mediante adesione alla convenzione vigente stipulata dalla centrale unica di committenza regionale per il servizio di vigilanza passiva (portierato) dal 01.05.2021 al 30.09.2021 per un totale complessivo presunto di n. 1.828 ore di servizio;

3. di dare atto che è stato redatto il Duvri per il servizio in parola, nel quale non sono previsti oneri aggiuntivi, allegato al presente provvedimento;

4. di dare atto che verranno corrisposti solo i servizi regolarmente eseguiti, con sospensione/ riduzione nelle giornate di mancata apertura o funzionamento ridotto del bagno marino a causa di maltempo o per altre ragioni;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 29.594,22 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001762 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02448	U.I.03.02. 13.001	00018	05797	N	29.594,22	29.594,22: 2021

6. di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021-2023;

- con deliberazione giunta n. 158 dd. 20.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

- con determinazione dirigenziale n. 996/2021, esecutiva il 29.04.2021 è stata adottata la variazione n. 2 al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. a) del D. Lgs. 267/2000;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 29.594,22.- nel 2021;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021 – euro 29.594,22.- .

Allegati: duvri.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

- dott. Luigi Leonardi -

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 30/04/2021 10:27:02

IMPRONTA: 3F5FEC6B9E9F4FC09410515BF9E4664EE14A377513A7E99D7630D299D982778A
E14A377513A7E99D7630D299D982778A19158AC8C8F09515DF85ADF09EA0D0A2
19158AC8C8F09515DF85ADF09EA0D0A2A8E989E90C169BC66B8454BB692214A0
A8E989E90C169BC66B8454BB692214A005CA16C0F0DEE1A9B6BBC8F73E5C197B